

مصفوفة مخرجات التعلم المستهدفة مع وسائل التقييم

لبرنامج الإدارة الرياضية

رقم	المخرج المستهدف	إختبار اعمال سنه	إختبار شفو ى	إختبار عملى	إختبار تحرير ى
١	يوضح الخلفيات التاريخية والفلسفية والتربوية والنفسية والاجتماعية التي تؤثر في مفاهيم وممارسات التربية الرياضية.		√		√
٢	يفسر المفاهيم الأساسية في التشريح، ووظائف الأعضاء، وعلم الأحياء والصحة وعلاقتها بالأداء الرياضي.		√		
٣	يشرح المبادئ والأسس الميكانيكية والفسولوجية للحركة الرياضية.		√		√
٤	يصف الجوانب النظرية المرتبطة بالرياضات الفردية والجماعية وتطبيقاتها.		√		
٥	يوضح أسس البحث العلمي وطرق القياس والتقييم في التربية الرياضية.	√			√
٦	يستخدم المصطلحات العلمية واللغوية الدقيقة في السياقات الرياضية المتنوعة.	√			√
٧	يوضح مبادئ الإدارة الرياضية ووظائفها في المؤسسات الرياضية غير الربحية والمؤسسات التجارية.	√			√
٨	يشرح قواعد ونماذج التخطيط الرياضي في المؤسسات الرياضية والتعليمية.	√			√
٩	يفسر الاتجاهات الحديثة في الإدارة الرياضية مثل التسويق الرياضي، الإعلام الرياضي، والرعاية الرياضية.	√			√
١٠	يبين القواعد واللوائح والتشريعات الحاكمة لإدارة النشاط الرياضي في المؤسسات الحكومية والأهلية والتعليمية.	√	√		
١١	يوضح الجوانب النفسية والاجتماعية المؤثرة في الرياضيين، بما يسهم في تنمية الموارد البشرية.	√	√		√
١٢	يؤدي المهارات الحركية الأساسية والمتقدمة في أنواع الرياضات الفردية والجماعية باحتراف.	√	√		
١٣	يصمم وينفذ برامج تدريبية وتعليمية رياضية تلبي احتياجات الفئات المستهدفة.	√		√	
١٤	يطبق إجراءات الأمن والسلامة المهنية والصحية أثناء الأنشطة الرياضية.	√		√	
١٥	يوظف نتائج البحوث العلمية والتجريبية لتحسين الممارسات الرياضية.	√	√		
١٦	يدير بيئة الممارسة الرياضية ويقودها بكفاءة نحو تحقيق الأهداف.	√	√		√
١٧	يتخذ الإجراءات المناسبة لتوفير احتياجات إدارة وتنظيم المسابقات والبطولات الرياضية.	√	√		√
١٨	يتعامل بفعالية مع الأزمات داخل المنظمات الرياضية.	√			
١٩	يشارك في وضع خطط وقواعد القياس والتقييم الدوري في المؤسسات الرياضية.	√		√	
٢٠	يوفر متطلبات برامج وخطط النشاط الرياضي لتلبية احتياجات المستفيدين من خدمات المؤسسة.	√		√	
٢١	يقيم أساليب التعليم والتقييم ويختار الأنسب منها لتحقيق أهداف الأنشطة الرياضية.	√			
٢٢	يحلل المهارات الفنية للرياضات المختلفة بناءً على أسس الحركة والجوانب الحيوية.	√	√		√
٢٣	يشخص التحديات في بيئة الرياضة ويقترح حلولاً فعالة ومبنية على بدائل واقعية.	√		√	
٢٤	يختار الإجراءات القانونية الملائمة لتنفيذ الأنشطة المرتبطة بالإدارة الرياضية.	√		√	
٢٥	يحدد الخطط المناسبة للأنشطة والبرامج الرياضية وفقاً للاستراتيجية العامة للمؤسسة.	√		√	

٢٦	يحدد متطلبات الوظائف الإدارية في المجال الرياضي بناءً على متطلبات سوق العمل.	√		
٢٧	يختار وسائل الإعلام الرياضي المناسبة لتعزيز صورة المؤسسة الرياضية ونشاطها.	√		
٢٨	يدير الوقت والموارد بكفاءة لتعزيز النتائج.	√	√	
٢٩	يتواصل بفعالية ويعمل ضمن فريق لتحقيق أهداف العمل الرياضي.	√	√	
٣٠	يجمع البيانات الرياضية ويحللها باستخدام الأدوات الإحصائية والتكنولوجية الحديثة.	√	√	
٣١	يعد تقارير وعروضًا تقديمية احترافية باستخدام تكنولوجيا المعلومات.		√	
٣٢	يشارك في الأنشطة المهنية والمجتمعية المرتبطة بالترفيه البدنية.	√	√	
٣٣	يمارس التعلم الذاتي والمستمر لتطوير مهاراته المهنية والحياتية.	√	√	
٣٤	يقود فرق العمل ويحفز الآخرين لتحقيق أهداف الأداء.	√		
٣٥	يستخدم لغة أجنبية في السياقات المهنية لتفعيل بيئة العمل عند الحاجة.	√		
٣٦	يستوعب دور المؤسسات الرياضية كمؤسسات تربوية، ويفهم بيئة صناعة الرياضة محليًا ودوليًا.	√	√	
٣٧	يدير المنظمات الرياضية ويؤتقن مهارات العلاقات العامة وإدارة المعلومات.	√	√	
٣٨	يدرك المهارات التنظيمية اللازمة لتوجيه ومتابعة أداء العاملين بالمؤسسات الرياضية.	√	√	
٣٩	يوظف الأفراد وفقًا لإمكاناتهم ومهاراتهم لتحقيق أهداف المؤسسة.	√		
٤٠	يخطط للجوانب المالية للمؤسسة الرياضية بما يضمن استدامتها.	√	√	
٤١	يحدد متطلبات وإجراءات إدارة وتنظيم المسابقات الرياضية بدقة.	√	√	
٤٢	يطبق اللوائح والتشريعات التي تحكم مجالات العمل في الإدارة الرياضية.	√	√	
٤٣	يضع حلولاً مبتكرة وفعالة للمشكلات الإدارية داخل المؤسسات الرياضية.	√	√	

وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

منسق البرنامج

أ.د/ أشرف عثمان عبدالمطلب

أ.م.د/ عبد الرحمن محمد مجاهد